

2013년 '한 문화재 한 지킴이' 활동우수사업 지원 계획

1. 사업 추진목적 및 방향

□ 추진목적

- 문화재 지킴이 활동 민간단체의 우수한 아이디어와 사업계획을 선정·지원함으로써 민간협력모델 개발 및 문화재지킴 단체 역량 강화
- 민간 자율 문화재 보호 활동인 「한 문화재 한 지킴이」 운동의 지속적 확산

□ 추진방향

- 단체선정
 - 지역 문화재 및 주민이 대상이 되며
 - 지킴이 활성화를 위한 독창성이 있고
 - 문화재 모니터링 또는 정화활동을 수반하는 사업 위주 선정 (단순 답사 및 교육 제외)
- 운영관리
 - 사업설명회, 행정 및 실무자 교육, 워크숍 등 개최로 사업의 원활한 진행과 활성화 도모
 - 월별 모니터링 보고 및 추진내용 등 지속적인 실적관리

2. 사업 개요

- 사업명 : 2013년 '한 문화재 한 지킴이' 활동우수사업 지원
- 사업기간 : 2013. 1.~ 12.
- 지원자격 : 한 문화재 한 지킴이로 위촉된 민간단체 (30개 내외 선정, 지원)
- 공모분야 : 「한 문화재 한 지킴이」 운동 등 문화재 보호활동 관련 사업
 - ① 지역주민·청소년 지킴이 활성화 분야
 - 지역주민, 청소년 참여 교육 및 모니터링, 정화활동이 주요 활동이 되는 사업
 - ② 문화재지킴이 운동 확산 분야
 - 문화재지킴이 활동 전반에 적용할 수 있는 활동기법, 도구개발
 - 문화재 해설, 교재제작 등 기타 문화재 보호 및 문화재 애호의식 고취를 위한 사업
- 지원 총액 : 200백만원
 - 단체별 3백만원~15백만원 내외 지원

3. 사업 추진절차 및 일정



□ 지원단체 선정

- 신청접수 : 2012. 11.27(화)~12.21(금)
- 심사 및 결과발표 : 2013. 1월 중

□ 교부신청 및 예산지원

- 1차 : 2013. 2월 (70%교부)
- 2차 : 2013. 7월 (30%교부)

□국고보조금 지원액이 5백만 원 이하인 경우 1차 교부시 전액(100%) 교부
 □교부 금액은 각 단체의 교부 신청금액을 검토하여 예산규모, 사업목적(효과)가
 변질되지 않는 범위 내에서 조정 가능

- ※ 선정 후 제출서류 : 교부신청서, 예산서 등
- ※ 이행보증보험증권은 제출하지 아니함

□ 사업진행 : 2013. 3월~11월

□ 결과보고 및 정산 : 2013. 12월

4. 지원접수

□ 지원자격: 한 문화재 한 지킴이로 위촉된 민간단체 (2012년 현재)

□ 접수개요

- 접수기간: 2012. 11.27(화)~12.21(금)
- 제출서류
 - ① 활동지원신청서
 - ② 단체소개서
 - ③ 활동계획서 및 예산집행계획서
 - ④ 모니터링계획서 (해당단체만 제출)
 - ⑤ 활동계량(요약)표
- 접수방법: 제출서류를 출력하여 우편 또는 방문접수
 (동일내용을 이메일로도 제출)

※ 제출된 서류는 반환하지 않으며, 신청활동내용이 공개될 수 있음

☎ 접수처 : (우 135-846) 서울시 강남구 대치2동 944-22
 한국문화의집 문화재지킴이 담당자 앞 (☎ 02-3011-1724)

5. 지원단체 선정

□ 선정방법 : ‘한문화재한지킴이 활동우수사업지원 선정위원회’
구성 후 심사를 거쳐 선정

- 위원구성 : 문화재 및 사회공헌, 자원봉사활동 등 각 분야 전문가

□ 선정기준 : 한 문화재 한 지킴이 운동 등 문화재 보호활동 관련
사업 조건을 충족하며 아래의 조건을 중심으로 심사

- 사업계획의 독창성(40%)
- 활동의 파급 효과성(40%)
- 사업 수행능력(10%)
- 지속가능여부 (10%)

□ 지역주민 참여도가 높고 문화재 모니터링 및 정화활동을 수반하는 사업 우선 선정 (단순답사 지양)

□ 지속사업의 경우 과년도 사업 및 기타활동 성과를 종합하여 선정

□ 결과통보 : 2013. 1월중 개별통지 및 문화재청, 재단홈페이지 게재

※ 지원제외

□ 동일(또는 유사) 활동으로 다른 행정기관에 중복 제출한 경우

□ 수익이 수반되거나 일상적인 답사활동

□ 문화재를 직접대상으로 하지 않은 문화활동

□ 특정단체의 설립, 회원의 홍보성 활동과 단순 집행적 행사

□ 불법시위를 주최, 주도하거나 적극 참여한 단체

□ 기타 한문화재한지킴이 운동의 취지에 적합하지 않다고 판단되는 사업

6. 사업평가

□ 사업평가자료, 현장모니터링, 행사참여(지역 소양교육, 내고장문화 재지킴이 날 등), 정산 및 실적보고 등을 종합 평가하여, 차기 사업 선정 시 활용

- 평가자료

- 월별실적 : 2013. 3월~11월 (간략보고)
- 중간점검 : 2013. 6~7월 (예산집행내역, 사업실적 등)
- 하반기점검 : 2013. 11월(사업진행률)

- 현장모니터링 : 2013. 3월~11월

(문화재청, 한국문화재보호재단 직원 및 관계기관 전문가 등 사업현장 모니터링)